



# MONITORUL OFICIAL

## AL

### ROMÂNIEI

Anul 174 (XVIII) — Nr. 837

PARTEA I  
LEGI, DECRETE, HOTĂRÂRI ȘI ALTE ACTE

Miercuri, 11 octombrie 2006

#### SUMAR

Nr.	Pagina	Nr.	Pagina
<b>LEGI ȘI DECRETE</b>			
370. — Lege pentru modificarea art. 17 alin. (1) din Ordonanța Guvernului nr. 34/2002 privind accesul la rețelele publice de comunicații electronice și la infrastructura asociată, precum și interconectarea acestora .....	2	378. — Lege pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 37/2006 privind autorizarea Agenției de Compensare pentru Achiziții de Tehnică Specială de a încheia Acordul de compensare cu firma EUROCOPTER Deutschland GmbH, potrivit obligației de compensare asumate de această firmă în cadrul contractului de achiziție încheiat cu Ministerul Administrației și Internelor prin Societatea Comercială „COMICEX” — S.A. ....	4-5
1.146. — Decret privind promulgarea Legii pentru modificarea art. 17 alin. (1) din Ordonanța Guvernului nr. 34/2002 privind accesul la rețelele publice de comunicații electronice și la infrastructura asociată, precum și interconectarea acestora .....	2	1.154. — Decret privind promulgarea Legii pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 37/2006 privind autorizarea Agenției de Compensare pentru Achiziții de Tehnică Specială de a încheia Acordul de compensare cu firma EUROCOPTER Deutschland GmbH, potrivit obligației de compensare asumate de această firmă în cadrul contractului de achiziție încheiat cu Ministerul Administrației și Internelor prin Societatea Comercială „COMICEX” — S.A. ....	5
★			
371. — Lege pentru modificarea Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public .....	3	<b>ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE</b>	
1.147. — Decret privind promulgarea Legii pentru modificarea Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public .....	3	2.198/C. — Ordin al ministrului justiției privind modificarea Regulamentului de punere în aplicare a Legii notarilor publici și a activității notariale nr. 36/1995, adoptat prin Ordinul ministrului justiției nr. 710/C/1995 .....	5-6
★			
375. — Lege privind respingerea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 11/2005 pentru abrogarea alin. (2) al art. 38 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 79/2002 privind cadrul general de reglementare a comunicațiilor .....	4	2.199/C. — Ordin al ministrului justiției privind aprobarea Regulamentului de organizare și desfășurare a examenului de notar public pentru notarii stagiați și a concursului pentru ocuparea locurilor vacante de notar public .....	6-16
1.151. — Decret pentru promulgarea Legii privind respingerea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 11/2005 pentru abrogarea alin. (2) al art. 38 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 79/2002 privind cadrul general de reglementare a comunicațiilor.....	4		
★			

**LEGI ȘI DECRETE****PARLAMENTUL ROMÂNIEI****CAMERA DEPUTAȚILOR****SENATUL****LEGE****pentru modificarea art. 17 alin. (1) din Ordonanța Guvernului nr. 34/2002  
privind accesul la rețelele publice de comunicații electronice și la infrastructura asociată,  
precum și interconectarea acestora****Parlamentul României** adoptă prezenta lege.

**Articol unic.** — Alineatul (1) al articolului 17 din Ordonanța Guvernului nr. 34/2002 privind accesul la rețelele publice de comunicații electronice și la infrastructura asociată, precum și interconectarea acestora, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 88 din 2 februarie 2002, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 527/2002, se modifică după cum urmează:

„Art. 17. — (1) În exercitarea atribuțiilor de control, personalul împuternicit în acest scop al autorității de

reglementare sau al persoanei juridice prevăzute la art. 16 alin. (2) poate solicita furnizorilor de servicii sau operatorilor de rețele informațiile care îi sunt necesare, menționând baza legală și scopul solicitării, și pot stabili termene proporționale cu durata necesară furnizării informațiilor solicitate, până la care aceste informații să fie transmise, sub sancțiunea prevăzută la art. 19 alin. (1) lit. a.“

*Această lege a fost adoptată de Parlamentul României, cu respectarea prevederilor art. 75 și ale art. 76 alin. (2) din Constituția României, republicată.*

PREȘEDINTELE CAMEREI DEPUTAȚILOR  
**BOGDAN OLTEANU**

PREȘEDINTELE SENATULUI  
**NICOLAE VĂCĂROIU**

București, 5 octombrie 2006.  
Nr. 370.

**PREȘEDINTELE ROMÂNIEI****DECRET****privind promulgarea Legii pentru modificarea art. 17 alin. (1) din Ordonanța Guvernului nr. 34/2002  
privind accesul la rețelele publice de comunicații electronice și la infrastructura asociată,  
precum și interconectarea acestora**

În temeiul prevederilor art. 77 alin. (1) și ale art. 100 alin. (1) din Constituția României, republicată,

**Președintele României** d e c r e t e a z ă :

Articol unic. — Se promulgă Legea pentru modificarea art. 17 alin. (1) din Ordonanța Guvernului nr. 34/2002 privind accesul la rețelele publice de comunicații electronice

și la infrastructura asociată, precum și interconectarea acestora și se dispune publicarea acestei legi în Monitorul Oficial al României, Partea I.

PREȘEDINTELE ROMÂNIEI  
**TRAIAN BĂSESCU**

București, 4 octombrie 2006.  
Nr. 1.146.

## PARLAMENTUL ROMÂNIEI

CAMERA DEPUTAȚILOR

SENATUL

## L E G E

**pentru modificarea Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public**

Parlamentul României adoptă prezenta lege.

**Articol unic.** — Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 663 din 23 octombrie 2001, se modifică după cum urmează:

**1. La articolul 2, litera a) va avea următorul cuprins:**

„a) prin *autoritate* sau *instituție publică* se înțelege orice autoritate ori instituție publică ce utilizează sau administrează resurse financiare publice, orice regie autonomă, companie națională, precum și orice societate comercială aflată sub autoritatea unei autorități publice

centrale ori locale și la care statul român sau, după caz, o unitate administrativ-teritorială este acționar unic ori majoritar;“.

**2. La articolul 12, litera c) a alineatului (1) va avea următorul cuprins:**

„c) informațiile privind activitățile comerciale sau financiare, dacă publicitatea acestora aduce atingere dreptului de proprietate intelectuală ori industrială, precum și principiului concurenței loiale, potrivit legii;“.

*Această lege a fost adoptată de Parlamentul României, cu respectarea prevederilor art. 75 și ale art. 76 alin. (2) din Constituția României, republicată.*

PREȘEDINTELE CAMEREI DEPUTAȚILOR  
**BOGDAN OLTEANU**

PREȘEDINTELE SENATULUI  
**NICOLAE VĂCĂROIU**

București, 5 octombrie 2006.

Nr. 371.

## PREȘEDINTELE ROMÂNIEI

## D E C R E T

**privind promulgarea Legii pentru modificarea  
Legii nr. 544/2001 privind liberul acces  
la informațiile de interes public**

În temeiul prevederilor art. 77 alin. (1) și ale art. 100 alin. (1) din Constituția României, republicată,

**Președintele României d e c r e t e a z ă:**

Articol unic. — Se promulgă Legea privind modificarea Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public și se dispune publicarea acestei legi în Monitorul Oficial al României, Partea I.

PREȘEDINTELE ROMÂNIEI  
**TRAIAN BĂSESCU**

București, 4 octombrie 2006.

Nr. 1.147.

## PARLAMENTUL ROMÂNIEI

CAMERA DEPUTAȚILOR

SENATUL

## L E G E

**privind respingerea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 11/2005 pentru abrogarea alin. (2) al art. 38 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 79/2002 privind cadrul general de reglementare a comunicațiilor**

**Parlamentul României** adoptă prezenta lege.

Articol unic. — Se respinge Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 11 din 24 februarie 2005 pentru abrogarea alin. (2) al art. 38 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 79/2002 privind cadrul general de reglementare a comunicațiilor, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 179 din 2 martie 2005.

*Această lege a fost adoptată de Parlamentul României, cu respectarea prevederilor art. 75 și ale art. 76 alin. (1) din Constituția României, republicată.*

PREȘEDINTELE CAMEREI DEPUTAȚILOR  
**BOGDAN OLTEANU**

PREȘEDINTELE SENATULUI  
**NICOLAE VĂCĂROIU**

București, 5 octombrie 2006.  
Nr. 375.

## PREȘEDINTELE ROMÂNIEI

## D E C R E T

**pentru promulgarea Legii privind respingerea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 11/2005 pentru abrogarea alin. (2) al art. 38 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 79/2002 privind cadrul general de reglementare a comunicațiilor**

În temeiul prevederilor art. 77 alin. (1) și ale art. 100 alin. (1) din Constituția României, republicată,

**Președintele României** d e c r e t e a z ă:

Articol unic. — Se promulgă Legea privind respingerea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 11/2005 pentru abrogarea alin. (2) al art. 38 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 79/2002 privind cadrul general de reglementare a comunicațiilor și se dispune publicarea acestei legi în Monitorul Oficial al României, Partea I.

PREȘEDINTELE ROMÂNIEI  
**TRAIAN BĂSESCU**

București, 4 octombrie 2006.  
Nr. 1.151.

★

## PARLAMENTUL ROMÂNIEI

CAMERA DEPUTAȚILOR

SENATUL

## L E G E

**pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 37/2006 privind autorizarea Agenției de Compensare pentru Achiziții de Tehnică Specială de a încheia Acordul de compensare cu firma EUROCOPTER Deutschland GmbH, potrivit obligației de compensare asumate de această firmă în cadrul contractului de achiziție încheiat cu Ministerul Administrației și Internelor prin Societatea Comercială „COMICEX” — S.A.**

**Parlamentul României** adoptă prezenta lege.

Articol unic. — Se aprobă Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 37 din 18 mai 2006 privind autorizarea Agenției de Compensare pentru Achiziții de Tehnică Specială de a încheia Acordul de compensare cu firma EUROCOPTER Deutschland GmbH, potrivit obligației de compensare asumate de această firmă în cadrul

contractului de achiziție încheiat cu Ministerul Administrației și Internelor prin Societatea Comercială „COMICEX” — S.A., publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 445 din 23 mai 2006.

*Această lege a fost adoptată de Parlamentul României, cu respectarea prevederilor art. 75 și ale art. 76 alin. (2) din Constituția României, republicată.*

PREȘEDINTELE CAMEREI DEPUTAȚILOR  
**BOGDAN OLTEANU**

PREȘEDINTELE SENATULUI  
**NICOLAE VĂCĂROIU**

București, 5 octombrie 2006.  
Nr. 378.

PREȘEDINTELE ROMÂNIEI

## DECRET

**privind promulgarea Legii pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 37/2006 privind autorizarea Agenției de Compensare pentru Achiziții de Tehnică Specială de a încheia Acordul de compensare cu firma EUROCOPTER Deutschland GmbH, potrivit obligației de compensare asumate de această firmă în cadrul contractului de achiziție încheiat cu Ministerul Administrației și Internelor prin Societatea Comercială „COMICEX” — S.A.**

În temeiul prevederilor art. 77 alin. (1) și ale art. 100 alin. (1) din Constituția României, republicată,

**Președintele României** d e c r e t e a z ă :

Articol unic. — Se promulgă Legea pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 37/2006 privind autorizarea Agenției de Compensare pentru Achiziții de Tehnică Specială de a încheia Acordul de compensare cu firma EUROCOPTER Deutschland GmbH, potrivit obligației

de compensare asumate de această firmă în cadrul contractului de achiziție încheiat cu Ministerul Administrației și Internelor prin Societatea Comercială „COMICEX” — S.A., și se dispune publicarea acestei legi în Monitorul Oficial al României, Partea I.

PREȘEDINTELE ROMÂNIEI  
**TRAIAN BĂSESCU**

București, 4 octombrie 2006.  
Nr. 1.154.

# ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE

MINISTERUL JUSTIȚIEI

## ORDIN

**privind modificarea Regulamentului de punere în aplicare a Legii notarilor publici și a activității notariale nr. 36/1995, adoptat prin Ordinul ministrului justiției nr. 710/C/1995**

Având în vedere Adresa nr. 2.423 din 25 septembrie 2006 a Uniunii Naționale a Notarilor Publici privind modificarea Ordinului ministrului justiției nr. 710/C/1995, în sensul modificării și completării unor dispoziții ale Regulamentului de punere în aplicare a Legii notarilor publici și a activității notariale nr. 36/1995,

în conformitate cu dispozițiile art. 6 alin. (4) din Hotărârea Guvernului nr. 83/2005 privind organizarea și funcționarea Ministerului Justiției, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 132 din 11 februarie 2005, cu modificările și completările ulterioare,

**ministrul justiției** emite următorul ordin:

**Art. I.** — Regulamentul de punere în aplicare a Legii notarilor publici și a activității notariale nr. 36/1995, adoptat prin Ordinul ministrului justiției nr. 710/C/1995, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 176 din 8 august 1995, cu modificările și completările ulterioare, se modifică și se completează după cum urmează:

**1. Alineatul (1) al articolului 4 va avea următorul cuprins:**

„Art. 4. — (1) Pe locurile de notari publici care mai rămân vacante, după acordarea priorităților prevăzute la art. 3, se pot numi după o prealabilă verificare a cunoștințelor profesionale, prin concurs, cei care au îndeplinit timp de 5 ani funcțiile juridice prevăzute la

art. 16 lit. g) din lege. Locurile vacante și data verificării cunoștințelor profesionale se publică în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a, cu cel puțin 30 de zile mai înainte de această dată. Concursul se organizează după finalizarea examenului de notar public.“

**2. Alineatul (2) al articolului 7 va avea următorul cuprins:**

„(2) În ordinul de numire se vor specifica circumscripția judecătorească și localitatea în care își va avea sediul biroul notarului public, precum și obligația acestuia ca în termen de 60 de zile, în condițiile art. 18 alin. 1 din lege, să își înregistreze biroul individual sau, după caz, în asocieri cu alt notar public. Aceeași obligație îi revine și notarului public care iese dintr-o asociație.“

**3. Alineatul (2) al articolului 14 va avea următorul cuprins:**

„(2) Data examenului se va stabili de președintele Uniunii Naționale a Notarilor Publici, cu acordul ministrului justiției, și va fi comunicată Camerelor Notarilor Publici cu 30 de zile înainte de această dată, în vederea înștiințării candidaților.“

**4. Alineatele (1) și (2) ale articolului 27 vor avea următorul cuprins:**

„Art. 27. — (1) Notarul public își poate schimba sediul biroului notarial într-o localitate din aceeași circumscripție sau din altă circumscripție teritorială, în limita numărului notarilor publici și al birourilor notariale din acea circumscripție.

(2) Schimbarea sediilor birourilor notarilor publici în cadrul aceleiași circumscripții sau dintr-o circumscripție în alta se face pe post vacant, prevăzut în ordinul de actualizare.“

**5. Alineatele (2<sup>1</sup>), (2<sup>2</sup>) și (2<sup>4</sup>) ale articolului 27 vor avea următorul cuprins:**

„(2<sup>1</sup>) Posturile vacante pentru schimbarea de sedii se vor publica pe pagina de internet a Camerelor Notarilor Publici, a Uniunii Naționale a Notarilor Publici și a Ministerului Justiției și se aduc la cunoștință notarilor publici

de către colegiile directoare ale Camerelor. Cererile de schimbare a sediilor birourilor notarilor publici se depun la Camere în termen de 15 zile de la publicarea posturilor vacante pe pagina de internet a Uniunii Naționale a Notarilor Publici.

(2<sup>2</sup>) Când numărul cererilor este mai mare decât numărul locurilor vacante destinate schimbărilor de sedii, prevăzute în ordinul de actualizare, posturile se vor ocupa prin concurs, în ordinea mediilor obținute de candidați. Concursul va fi organizat de Colegiul director al Camerei Notarilor Publici în a cărei circumscripție se solicită schimbarea sediului.

(2<sup>4</sup>) Cererea de schimbare a sediului biroului notarial într-o localitate din cadrul aceleiași circumscripții sau în altă circumscripție teritorială, atât în cadrul Camerei Notarilor Publici, cât și în altă Cameră a Notarilor Publici, va fi însoțită de acordul Colegiului director al Camerei Notarilor Publici în a cărei circumscripție se solicită schimbarea sediului biroului și de avizul Consiliului Uniunii Naționale a Notarilor Publici. Schimbarea sediului biroului notarial se aprobă prin ordin al ministrului justiției.“

**6. Alineatul (2) al articolului 90 va avea următorul cuprins:**

„(2) Încheierea de certificare se va întocmi în numărul de exemplare solicitat de parte, plus unul pentru arhivă. Fotografia se va aplica pe fiecare exemplar al încheierii, iar notarul public va face următoarea mențiune, în continuare, peste fotografie și pe spațiul alăturat acesteia: „persoana din fotografie este .... NOTAR PUBLIC, L.S.“

**Art. II.** — Uniunea Națională a Notarilor Publici și Direcția publicitate imobiliară, notari publici, executori, traducători și interpreți vor duce la îndeplinire prevederile prezentului regulament.

**Art. III.** — Prezentul ordin va fi publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul justiției,  
**Monica Luisa Macovei**

București, 5 octombrie 2006.  
Nr. 2.198/C.

MINISTERUL JUSTIȚIEI

**ORDIN**

**privind aprobarea Regulamentului de organizare și desfășurare a examenului de notar public pentru notarii stagiați și a concursului pentru ocuparea locurilor vacante de notar public**

Având în vedere dispozițiile art. 16 lit. g) și ale art. 22 din Legea notarilor publici și a activității notariale nr. 36/1995, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale art. 3—6 și 14—17 din Regulamentul de punere în aplicare a Legii notarilor publici și a activității notariale nr. 36/1995, adoptat prin Ordinul ministrului justiției nr. 710/C/1995, cu modificările ulterioare,

în temeiul art. 6 alin. (4) din Hotărârea Guvernului nr. 83/2005 privind organizarea și funcționarea Ministerului Justiției, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 132 din 11 februarie 2005, cu modificările și completările ulterioare,

**ministrul justiției** emite următorul ordin:

**Art. 1.** — Se aprobă Regulamentul de organizare și desfășurare a examenului de notar public pentru notarii stagiați și a concursului pentru ocuparea locurilor vacante de notar public, prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

**Art. 2.** — Uniunea Națională a Notarilor Publici și Direcția publicitate imobiliară, notari publici, executori, traducători și interpreți vor duce la îndeplinire prevederile regulamentului prevăzut la art. 1.

**Art. 3.** — La data intrării în vigoare a prezentului ordin, Ordinul ministrului justiției nr. 1.117/C/2003 privind

aprobarea Regulamentului de organizare și desfășurare a examenului de notar public pentru notarii stagiați și a concursului pentru ocuparea locurilor vacante de notar public,

publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 307 din 7 mai 2003, se abrogă.

Art. 4. — Prezentul ordin se va publica în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul justiției,  
**Monica Luisa Macovei**

București, 5 octombrie 2006.  
Nr. 2.199/C.

ANEXĂ

## REGULAMENT

### de organizare și desfășurare a examenului de notar public pentru notarii stagiați și a concursului pentru ocuparea posturilor vacante de notar public

#### TITLUL I

#### Examenul de notar public pentru notarii stagiați

##### CAPITOLUL I

##### Dispoziții generale

Art. 1. — (1) Consiliul Uniunii Naționale a Notarilor Publici, denumit în continuare *Consiliul* sau *Consiliul Uniunii*, cu acordul ministrului justiției, organizează anual, de regulă în perioada 1—31 octombrie, examenul de notar public pentru notarii stagiați.

(2) La examenul de notar public se pot prezenta notarii stagiați care împlinesc 2 ani de stagiu în luna în care se susține examenul.

(3) La cerere, Colegiul director al Camerei Notarilor Publici, denumit în continuare *Colegiul* sau *Colegiul director*, poate aproba participarea la examenul de notar public și a notarilor stagiați care au efectuat un an de stagiu până la data examenului, dacă aceștia s-au remarcat în profesie și anterior angajării ca notar stagiar au exercitat și alte funcții de specialitate juridică, perioade care, cumulate, să fie de cel puțin 2 ani împliniți.

Art. 2. — (1) Președintele Uniunii Naționale a Notarilor Publici, denumit în continuare *președintele Uniunii*, cu acordul ministrului justiției, stabilește data la care se desfășoară examenul de notar public pentru notarii stagiați.

(2) Data susținerii examenului și posturile vacante se comunică cu 30 de zile înainte de această dată, în vederea înștiințării candidaților, Camerelor Notarilor Publici, care le vor afișa la loc vizibil și accesibil publicului, și se publică, în același termen, în Monitorul Oficial al României, Partea I, precum și pe paginile de internet ale Uniunii și ale Ministerului Justiției.

(3) Cu cel puțin 15 zile înainte de data examenului, președintele Uniunii stabilește ora și locul desfășurării examenului. Acestea vor fi comunicate Camerelor Notarilor Publici, care le afișează în vederea înștiințării candidaților. În același termen, ora și locul desfășurării examenului se publică pe paginile de internet ale Uniunii și ale Ministerului Justiției.

(4) Examenul se desfășoară pe parcursul a două zile, cu o zi pauză între proba teoretică și cea practică. Durata fiecărei probe este de 3 ore.

Art. 3. — (1) Pentru examenul de notar public, Consiliul Uniunii, împreună cu direcția de specialitate din Ministerul Justiției, cu consultarea unui profesor universitar de specialitate de la o universitate acreditată, stabilește tematica și bibliografia cu caracter teoretic și practic, cu incidență asupra activității notariale, din următoarele domenii: drept civil, dreptul familiei, drept comercial, drept

internațional privat, procedură civilă și notarială, drept constituțional și legislație notarială.

(2) Cu cel puțin 30 de zile înainte de data stabilită pentru desfășurarea examenului, Consiliul Uniunii transmite fiecărei Camere tematica și bibliografia, pe care acestea le vor afișa la loc vizibil și accesibil publicului.

(3) În același termen, tematica și bibliografia vor fi aduse la cunoștință candidaților și prin afișare pe paginile de internet ale Uniunii și ale Ministerului Justiției.

##### CAPITOLUL II

##### Procedura de înscriere la examen

Art. 4. — (1) După împlinirea perioadei de stagiu, notarul stagiar este obligat să se prezinte la examenul de notar public, cu excepția situațiilor temeinic justificate, apreciate ca atare de Colegiul director. Calitatea de notar stagiar încetează de drept la data numirii în funcția de notar public prin ordin al ministrului justiției.

(2) Respingerea sau, după caz, lipsa nejustificată a notarului stagiar la două examene consecutive de notar public atrage încetarea contractului individual de muncă încheiat cu notarul public îndrumător și pierderea dreptului de a se mai prezenta la acest examen.

(3) În cazurile prevăzute la alin. (2), notarul stagiar se va putea prezenta la examen numai după parcurgerea unei noi perioade de stagiu.

Art. 5. — (1) Cu cel puțin 20 de zile înainte de data examenului, notarul stagiar va depune la Camera Notarilor Publici dosarul de înscriere la examen, care cuprinde următoarele acte care atestă îndeplinirea condițiilor cerute de lege:

a) cerere-tip de înscriere la examen (prevăzută în anexa nr. 1);

b) declarație pe propria răspundere că are numai cetățenia română și nu i-a fost restrânsă capacitatea de exercițiu, în condițiile legii;

c) copie legalizată de pe diploma de licențiat în drept;

d) extras de cazier judiciar;

e) certificat medical care să ateste că este apt pentru exercitarea funcției, eliberat de o instituție medicală desemnată de Biroul executiv al Uniunii;

f) copie de pe contractul de muncă, avizată de inspectoratul teritorial de muncă;

g) dovada promovării concursului de admitere ca notar stagiar;

h) referatul notarului public îndrumător;

i) copie de pe certificatul de naștere și, dacă este cazul, de pe cel de căsătorie;

j) dovada achitării taxei de înscriere la examen;

k) declarație de luare la cunoștință a tematicii și bibliografiei de examen și a prevederilor prezentului regulament;

l) copie de pe buletin/carta de identitate.

(2) Referatul notarului public îndrumător cu propunerea motivată de aviz de admitere sau de respingere a cererii de înscriere la examen va face referire la:

- a) data angajării notarului stagiar;
- b) conduita notarului stagiar pe perioada stagiului;
- c) preocuparea pentru pregătirea profesională;
- d) volumul de activitate din perioada stagiului, pe categorii de operațiuni și aprecierea asupra îndeplinirii lor.

(3) Dosarul de înscriere la examen se depune, în mod obligatoriu, la Camera Notarilor Publici în circumscripția căreia notarul stagiar a efectuat stagiul.

Art. 6. — (1) Colegiul director, primind actele stabilite la art. 5, verifică, în 48 de ore de la expirarea termenului prevăzut la art. 5 alin. (1), îndeplinirea condițiilor prevăzute de lege și de prezentul regulament pentru înscrierea candidatului la examenul de notar public.

(2) Colegiul hotărăște cu majoritatea voturilor membrilor săi admiterea sau respingerea cererii de înscriere la examen în cazul în care constată că nu sunt îndeplinite cerințele legale pentru participarea candidatului la examen.

(3) În ultima zi a termenului prevăzut la alin. (1), Colegiul întocmește situația centralizată a notarilor stagiați care s-au înscris la examen, cu indicarea dosarelor admise sau respinse, pe care o afișează la sediul Camerei. Candidatului respins i se eliberează, la cerere, o copie certificată de pe avizul motivat de respingere a cererii de înscriere la examen.

(4) Împotriva avizului de respingere a cererii de înscriere la examen notarul stagiar poate depune la Colegiu, sub sancțiunea decăderii din drept, o contestație, în termen de 48 de ore de la afișarea situației centralizate prevăzute la alin. (3).

(5) În 24 de ore de la expirarea termenului prevăzut la alin. (4), Colegiul va transmite lista notarilor stagiați care au primit aviz de înscriere la examen și dosarele acestora, precum și contestațiile formulate de cei declarați respinși și dosarele lor comisiei pentru verificarea condițiilor de înscriere la examen, constituită conform art. 7 lit. a).

(6) Dosarele candidaților admiși și contestațiile formulate potrivit alin. (4) vor fi analizate de comisia pentru verificarea condițiilor de înscriere la examen, alcătuită potrivit art. 7 lit. a), în 3 zile de la expirarea termenului prevăzut la alin. (5). Comisia hotărăște cu majoritate de voturi asupra admisibilității cererii de înscriere la examenul de notar public și comunică, în termen de 24 de ore, situația centralizată a notarilor stagiați ale căror cereri de înscriere la examen au fost admise sau respinse, care va fi afișată de îndată la sediul fiecărei Camere și pe pagina de internet a Uniunii. Hotărârea comisiei prin care se soluționează contestațiile formulate potrivit alin. (4) este definitivă și se comunică de îndată Colegiului, care o va aduce la cunoștința candidatului în cauză.

(7) Împotriva avizului negativ al comisiei prevăzute la art. 7 lit. a) candidatul poate depune contestație la Cameră, în termen de 48 de ore de la afișare. În 24 de ore de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor, acestea vor fi înaintate comisiei pentru soluționarea contestațiilor, prevăzută la art. 7 lit. b). În același termen de 24 de ore, comisia pentru verificarea condițiilor de înscriere la examen va înainta comisiei prevăzute la art. 7 lit. b) dosarele candidaților care au formulat contestație.

(8) Comisia prevăzută la art. 7 lit. b) se va pronunța asupra contestațiilor în 48 de ore de la expirarea termenului prevăzut pentru înaintarea contestațiilor. Hotărârea comisiei este definitivă și se comunică de îndată Colegiului, care o va aduce la cunoștința candidatului în cauză.

(9) În cazul în care se emite aviz negativ de înscriere la examen, Colegiul va dispune prelungirea contractului de muncă de către notarul public îndrumător.

(10) După soluționarea contestațiilor, comisia prevăzută la art. 7 lit. b) întocmește situația centralizată a candidaților care au primit aviz favorabil de înscriere la examen, care va fi comunicată Camerelor, precum și comisiei pentru organizarea și supravegherea desfășurării examenului.

### CAPITOLUL III

#### Organizarea, funcționarea și competența comisiilor constituite pentru examenul de notar public

Art. 7. — Pentru organizarea și desfășurarea examenului de notar public, vor funcționa următoarele comisii:

a) *comisia pentru verificarea condițiilor de înscriere la examen*, care va fi alcătuită din 3 notari publici și 2 reprezentanți ai Ministerului Justiției desemnați de ministrul justiției din cadrul direcției de specialitate și care va avea ca atribuții verificarea îndeplinirii condițiilor de înscriere la examen de către candidații pentru care Colegiul director a emis aviz favorabil și soluționarea contestațiilor formulate de către candidații pentru care Colegiul director a emis aviz negativ;

b) *comisia pentru soluționarea contestațiilor* formulate de cei respinși la înscrierea la examen, care va fi formată din 3 notari publici și 2 reprezentanți ai Ministerului Justiției, alții decât cei de la comisia prevăzută la lit. a). Comisia va examina contestațiile formulate conform art. 6 alin. (7);

c) *comisia pentru organizarea și supravegherea desfășurării examenului*, care va fi formată din 3 notari publici și 3 reprezentanți ai Ministerului Justiției. În funcție de numărul candidaților, numărul membrilor comisiei va putea fi mărit, păstrându-se paritatea reprezentanților celor două instituții. Comisia va avea următoarele atribuții:

1. cu cel puțin o zi înaintea începerii probei teoretice, afișează listele cu repartizarea pe săli a candidaților;

2. cu 24 de ore înaintea începerii fiecărei probe, pregătește, potrivit art. 11 alin. (1), seturile de hârtie care vor fi distribuite candidaților și consemnează într-un proces-verbal numărul acestora; la sfârșitul fiecărei probe, consemnează în procesul-verbal prevăzut la pct. 6 numărul seturilor de hârtie rămase neutilizate, pe care se înscrie mențiunea „neutilizat“;

3. verifică identitatea candidaților;

4. distribuie colile de examen;

5. sigilează colțurile lucrărilor, cuprinzând datele de identificare a candidaților, și aplică ștampila Uniunii și a Ministerului Justiției pe toate filele lucrărilor;

6. completează procesul-verbal cu data, ora începerii și ora încheierii examenului;

7. anunță candidaților momentul începerii celor 3 ore, cu precizarea că timpul de examen începe să curgă după dictarea și scrierea de către candidați a subiectelor pe colile de hârtie puse la dispoziție de organizatori;

8. cu 30, respectiv 15 minute înainte de expirarea timpului de examen, anunță candidaților timpul efectiv rămas;

9. supraveghează candidații în timpul examenului și asigură respectarea tuturor condițiilor de organizare și desfășurare a examenului, stabilite prin prezentul regulament.

La predarea lucrărilor, comisia pentru organizarea și supravegherea desfășurării examenului va verifica dacă ștampilele sunt aplicate corect, dacă datele de identificare a candidatului nu sunt vizibile și va solicita acestuia să semneze borderoul de predare a lucrării. După ce vor fi amestecate, lucrările vor fi numerotate în spațiul anume delimitat pe prima filă a lucrării, începând cu cifra 1 (unu), fără a fi desfăcute colțurile, și vor fi predate comisiei de examinare, pe bază de proces-verbal semnat de toți membrii comisiei pentru organizarea și supravegherea



desfășurării examenului și de președintele comisiei de examinare;

d) *comisia de examinare*, constituită în vederea elaborării subiectelor și notării lucrărilor, care va fi formată din: un membru al Consiliului Uniunii, un reprezentant al Ministerului Justiției desemnat prin ordin al ministrului justiției, un membru al corpului didactic din învățământul superior de specialitate și 2 notari publici desemnați de Consiliul Uniunii dintre notarii propuși de Camere.

Președintele comisiei de examinare, care este reprezentantul Consiliului Uniunii, este și președintele examenului. Acesta nu participă la notarea lucrărilor și are ca atribuții supravegherea organizării și desfășurării activității tuturor comisiilor prevăzute de prezentul regulament, cu excepția celor date în sarcina președintelui comisiei prevăzute la lit. e), convoacă la termenele prevăzute de prezentul regulament comisiile prevăzute la art. 7 și întocmește centralizatorul nominal final prevăzut în anexa nr. 8 și lista cuprinzând rezultatele finale prevăzută în anexa nr. 9.

Atribuțiile comisiei de examinare sunt cele prevăzute la art. 9—16;

e) *comisia de soluționare a contestațiilor* împotriva notării lucrărilor, care va fi formată din 2 notari publici, un membru al corpului didactic din învățământul superior de specialitate și 2 reprezentanți ai Ministerului Justiției, alții decât cei care fac parte din comisia menționată la lit. b).

Președintele comisiei de soluționare a contestațiilor este desemnat dintre notarii publici. Comisia de soluționare a contestațiilor are atribuțiile prevăzute la art. 17 și 18.

Președintele comisiei de soluționare a contestațiilor nu participă la notarea lucrărilor și are ca atribuții supravegherea desfășurării activității comisiei.

Art. 8. — (1) Componenta comisiilor prevăzute în prezentul regulament se stabilește, prin hotărâre a Consiliului Uniunii, dintre notarii publici desemnați de fiecare Cameră, reprezentanții Ministerului Justiției desemnați prin ordin al ministrului justiției și membri ai corpului didactic din învățământul superior de specialitate, în condițiile prevăzute de prezentul regulament.

(2) În vederea constituirii comisiei de examinare, fiecare Cameră va desemna un notar public cu cel puțin 10 ani vechime în profesie.

(3) Comisiile prevăzute la art. 7 vor avea în componență și câte 3 membri supleanți, dintre care unul va fi reprezentantul Ministerului Justiției, care vor avea atribuțiile comisiilor din care fac parte. Aceștia vor fi convocați de către președintele concursului dacă unul dintre membrii titulari ai comisiilor se află în imposibilitate de a se prezenta.

## CAPITOLUL IV

### Stabilirea subiectelor și desfășurarea examenului

Art. 9. — (1) Cu cel mult 24 de ore înaintea începerii probei teoretice, comisia de examinare formează 20 de seturi a câte 5 subiecte din tematica și bibliografia stabilite potrivit art. 3 alin. (1). Fiecare set va cuprinde, în mod obligatoriu, două subiecte din dreptul civil.

(2) Cu cel mult 24 de ore înaintea susținerii probei practice, comisia prevăzută la alin. (1) formează 20 de seturi a câte 5 subiecte.

(3) Seturile de subiecte pentru ambele probe se semnează de toți membrii comisiei de examinare, se introduc în plicuri care se sigilează și se ștampilează atât cu ștampila Uniunii, cât și cu cea a Ministerului Justiției, apoi se depozitează luându-se măsurile de siguranță ce se impun. Asigurarea și răspunderea pentru securitatea subiectelor revin președintelui examenului.

Art. 10. — (1) La ora stabilită pentru începerea probelor de examen, președintele comisiei de examinare, în prezența membrilor comisiei, prezintă candidaților cele 20 de plicuri cu seturile de subiecte și invită un candidat să extragă unul dintre plicurile cu subiecte. După extragere se încheie procesul-verbal, cu menționarea subiectelor, care va fi semnat de toți membrii comisiei pentru organizarea și supravegherea desfășurării examenului și ai comisiei de examinare, precum și de candidatul care a extras plicul cu subiecte.

(2) După ora stabilită pentru începerea examenului, accesul candidaților și al oricăror alte persoane în sala de examen este interzis. După această oră, candidatul care părăsește sala de examen va preda lucrarea, neavând posibilitatea să revină în sală pentru continuarea examenului. În cazuri excepționale, candidatul poate părăsi sala de examen însoțit de un membru al comisiei pentru organizarea și supravegherea desfășurării examenului.

(3) După intrarea în sală, candidaților le este interzisă deținerea sau folosirea vreunei surse de informare, a telefoanelor mobile sau a oricăror alte mijloace de comunicare la distanță.

(4) Nerespectarea dispozițiilor alin. (3) atrage eliminarea din examen. Comisia pentru organizarea și supravegherea desfășurării examenului, constatând deținerea sau utilizarea unor surse de informare nepermise (inspirarea din anumite materiale, din lucrările celorlalți candidați, transmiterea informațiilor de la distanță etc.), va elimina candidatul din sală, va înscrie pe lucrare mențiunea „anulat” și va consemna cele întâmplate în procesul-verbal.

Art. 11. — (1) Lucrările vor fi redactate, sub sancțiunea anulării, doar pe seturile de hârtie asigurate de Uniune, purtând pe fiecare filă, în colțul din stânga sus, ștampila acesteia și a Ministerului Justiției, aplicate, fiecare, pe semnătura câte unuia dintre reprezentanții celor două instituții. Prima filă, al cărei model este prevăzut în anexa nr. 11, după înscrierea numelui, prenumelui și a Camerei în colțul din dreapta, va fi lipită în fața candidatului de către unul dintre membrii comisiei pentru organizarea și supravegherea desfășurării examenului, astfel încât datele înscrise să nu poată fi identificate, și se va aplica ștampila Uniunii și cea a Ministerului Justiției. Spațiile libere din cuprinsul și de la sfârșitul lucrării se bazează la predarea acesteia de către unul dintre membrii comisiei pentru organizarea și supravegherea desfășurării examenului.

(2) La expirarea timpului alocat probei, candidatul are obligația de a preda lucrarea comisiei pentru organizarea și supravegherea desfășurării examenului, semnând borderoul de predare a lucrărilor, în care se va menționa și numărul paginilor scrise ale lucrării predate.

(3) După predarea lucrării, candidatul va părăsi sala de examen. Revenirea acestuia în sală este interzisă până la încheierea tuturor formalităților de examen. În sala de examen vor rămâne cel puțin 3 candidați până la predarea lucrării de către ultimul dintre aceștia.

## CAPITOLUL V

### Notarea lucrărilor teoretice și practice

Art. 12. — (1) După comunicarea subiectelor, comisia de examinare se întrunește în plen și stabilește baremul de notare, având în vedere complexitatea și gradul de dificultate ale fiecărui subiect. Baremul de notare pentru fiecare dintre cele 5 subiecte se va stabili, cu majoritate de voturi, între 1 și 3 puncte (fracțiuni sau puncte întregi), în raport de complexitatea subiectului, astfel încât suma punctelor acordate prin barem celor 5 subiecte să fie 10.

(2) Baremul va fi afișat la expirarea timpului de examen pentru consultarea de către candidați.

Art. 13. — (1) La finalul fiecărei probe, după preluarea lucrărilor pe bază de proces-verbal de la comisia pentru organizarea și supravegherea desfășurării examenului, membrii comisiei de examinare încep notarea acestora conform baremului întocmit. Predarea-primirea lucrărilor se face în prezența tuturor membrilor celor două comisii. Președintele examenului repartizează lucrările pe corectori, astfel încât fiecare lucrare să fie corectată independent de 2 membri ai comisiei de examinare și apreciată separat cu note de la 1 la 10, conform baremului de corectare. Unul dintre cei 2 corectori va fi, în mod obligatoriu, notar public.

(2) Fiecare corector trece în borderoul de notare prevăzut în anexa nr. 2, sub semnătură, punctajul acordat la fiecare subiect și nota lucrării, reprezentând suma punctajelor acordate la cele 5 subiecte.

(3) Nota finală a lucrării este media aritmetică a notelor acordate de cei 2 corectori, care se înscrie în centralizatorul comun prevăzut în anexa nr. 3, semnat de aceștia și, după caz, de cel de-al treilea corector. În situația în care nota finală este cuprinsă între 0 și 1, aceasta va fi 1.

(4) Președintele examenului verifică borderourile celor 2 corectori și semnalează diferențele mai mari de un punct dintre notele acordate de aceștia. În acest caz, solicită recorectarea lucrării de un al treilea corector, membru al comisiei de examinare, astfel încât unul dintre corectori să fie reprezentantul Ministerului Justiției. Nota finală este media aritmetică a notelor acordate de cei 3 corectori și va fi trecută în centralizatorul comun prevăzut în anexa nr. 3.

(5) Subdiviziunile rezultate din calculul mediilor sau din oricare alte situații se neglijează la nivelul sutimilor, atunci când acestea sunt până la 0,05, și se întregesc la nivelul zecimilor, când sunt egale sau peste 0,05.

(6) Înainte de deschiderea lucrării, nota finală va fi trecută pe lucrare, în spațiul anume delimitat, sub semnătură, de către președintele comisiei de examinare, cu pix sau stilou.

Art. 14. — (1) Media generală a candidatului este media aritmetică dintre nota finală la proba teoretică și nota finală la proba practică.

(2) Media minimă de promovare este 7,00, fără ca nota obținută la fiecare dintre probe să fie mai mică de 5,00.

Art. 15. — (1) Candidații care efectuează pe lucrare însemnări evidente în scopul identificării vor fi sancționați prin anularea lucrării, care nu se mai notează. Mențiunea „anulat” se va înscrie atât pe lucrare, cât și pe borderoul de notare și centralizatoare.

(2) Lucrările apreciate ca având însemnări ca cele menționate la alin. (1) nu se vor deschide decât după stabilirea acestei situații cu votul majorității membrilor comisiei de examinare.

Art. 16. — (1) După terminarea notării lucrărilor și a întocmirii centralizatorului comun al lucrărilor prevăzut în anexa nr. 3, președintele comisiei de examinare, în prezența tuturor membrilor, dezlipiște colțurile lucrărilor în ordinea numerotării. La fiecare lucrare se citește numărul acesteia, numele și prenumele candidatului și nota obținută la fiecare probă, întocmindu-se centralizatorul nominal prevăzut în anexa nr. 4, care va fi semnat de toți membrii comisiei de examinare.

(2) Pe baza centralizatorului nominal se întocmește lista cuprinzând rezultatele examenului, prevăzută în anexa nr. 5, care va fi semnată pe fiecare filă de președintele comisiei de examinare. În listă se vor menționa, pentru fiecare

candidat, notele la proba teoretică și practică și media generală obținută.

(3) Lista prevăzută la alin. (2) va fi transmisă în termen de 24 de ore de la finalizare Camerelor la care s-a depus cererea de înscriere la examen, care o vor afișa la sediul lor, la loc vizibil și accesibil publicului, întocmind proces-verbal, cu precizarea datei și a orei la care a fost afișată. În același termen, lista se va publica pe pagina de internet a Uniunii.

(4) Lucrările de examen împreună cu borderourile, centralizatoarele și lista vor fi păstrate de către președintele comisiei de examinare împreună cu directorul Uniunii, la sediul Uniunii, în locuri de depozitare sigilate, până la întrunirea comisiei pentru organizarea și supravegherea desfășurării examenului. Locul de depozitare va fi desigilat în prezența tuturor membrilor comisiei, potrivit art. 18 alin. (1).

## CAPITOLUL VI

### Soluționarea contestațiilor

Art. 17. — (1) După afișarea rezultatelor, candidații nemulțumiți de nota obținută la oricare dintre probe pot face contestație, în termen de 5 zile lucrătoare de la data afișării rezultatelor, la sediul Camerei, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

(2) Termenul de 5 zile începe să curgă din ziua afișării rezultatelor și se sfârșește în cea de-a cincea zi, la ora care se termină programul de lucru al Camerei.

(3) Contestațiile se depun la Camera la care candidatul a depus dosarul de înscriere, menționându-se pe acestea numărul și data înregistrării.

(4) În 24 de ore de la expirarea termenului prevăzut la alin. (1), Camerele vor comunica Consiliului Uniunii toate contestațiile, menționând data și ora înregistrării.

Art. 18. — (1) În termen de 48 de ore de la primirea contestațiilor, președintele examenului va solicita întrunirea comisiei pentru organizarea și supravegherea desfășurării examenului. Comisia va selecta lucrările cu privire la care s-au formulat contestații și le va resigila prin aplicarea unor etichete, astfel încât să nu se poată distinge identitatea candidatului, numărul lucrării și nota acordată de comisia de examinare. Lucrările a căror notare a fost contestată vor fi amestecate și renumerotate. Președintele examenului nu participă la activitatea de resigilare a lucrărilor a căror notare a fost contestată.

(2) Președintele examenului va preda lucrările președintelui comisiei de soluționare a contestațiilor, constituită conform art. 7 lit. e), pe bază de proces-verbal semnat de aceștia.

(3) Comisia de soluționare a contestațiilor va analiza și va soluționa toate contestațiile în termen de 5 zile de la expirarea termenului prevăzut la alin. (1).

(4) Președintele comisiei de soluționare a contestațiilor repartizează lucrările pe corectori, astfel încât fiecare lucrare să fie corectată independent de 2 membri corectori ai comisiei și apreciată separat, conform baremului de corectare. Unul dintre cei 2 corectori va fi, în mod obligatoriu, notar public.

(5) Fiecare corector trece în borderoul de notare prevăzut în anexa nr. 2, sub semnătură, punctajul acordat.

(6) Nota finală a lucrării a cărei notare a fost contestată este media aritmetică a notelor acordate de cei 2 corectori, care se înscrie în centralizatorul comun contestații prevăzut în anexa nr. 6, semnat de aceștia și, după caz, de către cel de-al treilea corector, membru al comisiei de soluționare a contestațiilor.

(7) Președintele comisiei de soluționare a contestațiilor verifică borderourile celor 2 corectori și, dacă sesizează diferențe mai mari de un punct între notele acordate de aceștia, solicită recorectarea lucrărilor de către un al treilea corector, membru al comisiei, astfel încât unul dintre cei 3 corectori să fie reprezentantul Ministerului Justiției. Nota finală este media aritmetică a notelor acordate de cei 3 corectori și va fi trecută în centralizatorul comun contestații prevăzut în anexa nr. 6.

(8) Comisia de soluționare a contestațiilor, reexaminând lucrarea, nu poate micșora nota inițială obținută de candidat. În situația în care, în urma analizării contestației, nota obținută de candidat este inferioară notei acordate inițial, contestația va fi respinsă.

(9) Candidații admiși inițial nu pot fi declarați respinși după soluționarea contestațiilor.

(10) Soluția dată de comisie este definitivă și se afișează pe pagina de internet a Uniunii. Aceasta va fi comunicată Camerei la care a fost depusă contestația, care o afișează la sediul său.

(11) Dispozițiile art. 16 se aplică în mod corespunzător, completându-se centralizatorul nominal prevăzut în anexa nr. 7.

## CAPITOLUL VII

### Validarea rezultatelor

Art. 19. — (1) În termen de cel mult 10 zile de la soluționarea contestațiilor, Consiliul Uniunii va proceda la validarea rezultatelor examenului, pe care le va publica pe pagina de internet a Uniunii. Acestea vor fi comunicate, în termen de 48 de ore, Camerelor la care s-au depus cererile de înscriere la examen.

(2) În termen de cel mult 10 zile de la validarea rezultatelor examenului, Colegiul director îi va convoca pe candidații admiși și va proceda la repartizarea acestora. Candidații își exprimă opțiunea pentru locurile vacante existente la nivelul Camerei unde și-au depus cererile de înscriere la examen, în ordinea mediilor, în scris, în fața Colegiului, completând cererea prevăzută în anexa nr. 12.

(3) La medii egale are prioritate candidatul care a obținut media cea mai mare la proba practică, iar dacă egalitatea persistă, are prioritate, în următoarea ordine:

a) candidatul care a obținut note mai mari la colocviile de stagiu;

b) candidatul care are activitate mai îndelungată de la obținerea licenței;

c) candidatul care a obținut o medie mai mare la examenul de licență.

(4) După repartizare, candidatul va depune la Cameră cererea de numire în funcția de notar public, adresată ministrului justiției, prevăzută în anexa nr. 10, cu menționarea circumscripției și a localității unde a fost repartizat, care va fi înaintată în termen de cel mult 10 zile de la data repartizării Consiliului Uniunii.

(5) Procedura de repartizare a candidaților se va consemna de către Colegiul director într-un proces-verbal.

## TITLUL II

### Concursul pentru ocuparea posturilor vacante de notar public

#### CAPITOLUL I

##### Dispoziții generale

Art. 20. — (1) Prevederile prezentului titlu sunt aplicabile candidaților care au exercitat cel puțin 5 ani funcții de specialitate juridică până la data concursului.

(2) Verificarea cunoștințelor profesionale se face prin concurs organizat în condițiile prevăzute de prezentul regulament.

## CAPITOLUL II

### Procedura de înscriere la concurs

Art. 21. — (1) Data concursului se stabilește de către Consiliul Uniunii, cu acordul ministrului justiției, astfel încât acesta să aibă loc după finalizarea examenului de notar public. În vederea înștiințării candidaților, posturile vacante și data concursului se comunică cu cel puțin 30 de zile înainte de această dată Camerelor Notarilor Publici, care le vor afișa la sediul acestora, la loc vizibil și accesibil publicului. În același termen, posturile vacante și data susținerii concursului se publică în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a, precum și pe paginile de internet ale Uniunii și Ministerului Justiției.

(2) În vederea înscrierii, cu cel puțin 20 de zile înainte de data concursului, candidatul va depune la sediul Camerei în circumscripția căreia își are domiciliul următoarele acte:

a) cerere-tip de înscriere la concurs, conform anexei nr. 1A;

b) declarație pe propria răspundere, în sensul că are numai cetățenia română și nu i-a fost restrânsă capacitatea de exercițiu, în condițiile legii;

c) copie legalizată de pe diploma de studii;

d) extras de cazier judiciar;

e) certificat medical care să ateste deplina capacitate de muncă, eliberat de o instituție medicală, desemnată de Biroul executiv al Uniunii;

f) copie de pe contractul de muncă, certificată pentru conformitate la primirea dosarului (pentru avocați, adeverință eliberată de baroul de avocați), sau, după caz, de pe carnetul de muncă ori alte dovezi din care să rezulte că a exercitat timp de 5 ani funcții de specialitate juridică;

g) recomandare de la ultimul loc de muncă;

h) dovada achitării taxei de înscriere la concurs;

i) declarație de luare la cunoștință a tematicii și a bibliografiei, precum și a prevederilor prezentului regulament;

j) copie de pe buletinul/carte de identitate.

Art. 22. — (1) Dosarele candidaților vor fi transmise comisiei pentru verificarea condițiilor de înscriere la concurs, cu cel puțin 15 zile înainte de data desfășurării acestuia.

(2) Comisia va verifica dosarele candidaților, va hotărî cu majoritate de voturi asupra admisibilității înscrierii la concursul de notar public și va comunica fiecărei Camere, cu cel puțin 10 zile înainte de data concursului, situația centralizată a candidaților admiși sau respinși, însoțită de hotărârea de respingere a cererii de înscriere la concurs, motivată pentru fiecare caz în parte. În termen de 24 de ore de la primire, Camerele vor afișa la sediul lor situația centralizată a candidaților care s-au înscris la concurs, cu indicarea dosarelor admise sau respinse. Candidatului respins, la cerere, i se eliberează o copie certificată a avizului motivat de respingere a cererii de înscriere la concurs.

(3) Împotriva hotărârii comisiei cu privire la respingerea cererii de înscriere la concurs candidatul poate depune contestație la Cameră în termen de 48 de ore de la afișare. Contestațiile vor fi înaintate, în 24 de ore de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor, comisiei

pentru soluționarea contestațiilor formulate de candidații respinși.

(4) Comisia pentru soluționarea contestațiilor formulate de cei respinși la înscrierea la concurs se va pronunța în 48 de ore de la expirarea termenului de înaintare a contestațiilor, hotărârea acesteia fiind definitivă, comunicându-se de îndată candidatului și Camerei. După soluționarea contestațiilor, comisia prevăzută la art. 7 lit. b) întocmește situația centralizată a candidaților care au primit aviz favorabil de înscriere la concurs.

### CAPITOLUL III

#### **Tematica și notarea lucrărilor. Organizarea și desfășurarea concursului. Soluționarea contestațiilor. Validarea rezultatelor. Comisii**

Art. 23. — Prevederile art. 3 și 7—18 se aplică în mod corespunzător.

Art. 24. — (1) În termen de cel mult 10 zile de la soluționarea contestațiilor, Consiliul Uniunii va proceda la validarea rezultatelor concursului, pe care le va publica pe pagina de internet a Uniunii și le va comunica acelor Camere la care s-au depus cererile de înscriere la concurs, în termen de 48 de ore.

(2) În termen de cel mult 10 zile de la comunicarea hotărârii de validare a rezultatelor concursului, Biroul executiv al Uniunii îi va convoca pe candidații admiși și va proceda la repartizarea acestora. Candidații își exprimă opțiunea pentru locurile vacante existente la nivel național, în ordinea mediilor, în scris, în fața Colegiului, completând cererea prevăzută în anexa nr. 12.

(3) La medii egale are prioritate candidatul care a obținut media cea mai mare la proba practică. Dacă egalitatea se menține, ordinea de prioritate va fi următoarea:

- a) candidatul care are titlul de doctor în drept;
- b) candidatul care are activitate mai îndelungată în funcții de specialitate juridică;
- c) candidatul care a obținut o medie mai mare la examenul de licență.

(4) După repartizare, candidatul va depune la Uniune cererea de numire în funcția de notar public, adresată ministrului justiției, prevăzută în anexa nr. 10, cu menționarea circumscripției și a localității unde a fost repartizat.

(5) Procedura de repartizare a candidaților se va consemna de către Consiliul Uniunii într-un proces-verbal.

(6) La repartizarea candidaților admiși va participa, în calitate de observator, un reprezentant al Ministerului Justiției, desemnat de ministrul justiției. În termen de 3 zile de la expirarea termenului prevăzut la art. 24 alin. (2), observatorul va întocmi un raport pe care îl va înainta ministrului justiției.

### TITLUL III

#### **Dispoziții finale comune**

Art. 25. — În 3 zile de la expirarea termenului prevăzut la art. 19 alin. (2) și la art. 24 alin. (2), președintele Uniunii va înainta ministrului justiției propunerile de numire în funcție a notarilor publici, însoțite de hotărârea de validare a rezultatelor examenului sau concursului, procesele-verbale prevăzute la art. 19 alin. (5) și la art. 24 alin. (5), împreună cu opțiunile exprimate de candidații admiși, cererile de numire în funcția de notar public, precum și copia dosarelor de înscriere a acestora la examen sau concurs.

Art. 26. — Membrii comisiilor prevăzute de prezentul regulament vor beneficia de indemnizație, stabilită de Consiliul Uniunii, și de contravaloarea transportului și a cazării.

Art. 27. — Candidații își vor asigura cazarea și transportul și vor suporta personal contravaloarea acestora.

Art. 28. — (1) Cuantumul și destinația taxei de înscriere la examen sau concurs și condițiile de plată se stabilesc de către Consiliul Uniunii.

(2) Taxele de înscriere la examen sau concurs se fac venit la bugetul Uniunii, fără a putea fi folosite înainte de finalizarea examenului sau concursului. În cazul în care un candidat nu se prezintă la nicio probă de examen sau de concurs, acestuia îi vor fi restituite integral taxele de înscriere.

Art. 29. — Orice modificare sau completare a dispozițiilor prezentului regulament se va face prin ordin al ministrului justiției, după consultarea Uniunii.

Art. 30. — Prezentul regulament intră în vigoare la data publicării în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Art. 31. — Anexele nr. 1, 1A și 2—12 fac parte integrantă din prezentul regulament.

*ANEXA Nr. 1\*)  
la regulament*

Domnule/Doamnă președinte,

Subsemnatul/Subsemnata ....., născut/născută în localitatea ..... la data de ....., cu domiciliul în ....., solicit înscrierea la examenul de notar public pentru notarii stagiați în vederea ocupării unui post de notar public în circumscripția Camerei Notarilor Publici .....

(denumirea Camerei Notarilor Publici)

Data  
.....

Semnătura  
.....

Domnului/Doamnei președinte al Uniunii Naționale a Notarilor Publici

\*) Se va completa de către notarii stagiați care se înscriu la examenul de notar public.

ANEXA Nr. 1A\*)  
la regulament

Domnule/Doamnă președinte,

Subsemnatul/Subsemnata ....., născut/născută în localitatea .....  
la data de ....., cu domiciliul în .....,  
solicit înscrierea la concursul pentru dobândirea calității de notar public în vederea ocupării oricărui  
post vacant de notar public dintre posturile existente la nivel național, publicate în Monitorul Oficial  
al României, Partea a III-a.

Data ..... Semnătura .....

Domnului/Doamnei președinte al Uniunii Naționale a Notarilor Publici

\*) Se va completa de către candidații care se înscriu la concursul pentru ocuparea posturilor vacante de notar public.

ANEXA Nr. 2  
la regulament

**BORDEROU DE NOTARE\*)**

(I) PROBA TEORETICĂ/(II) PROBA PRACTICĂ

Data .....

Numărul lucrării	Subiectul 1	Subiectul 2	Subiectul 3	Subiectul 4	Subiectul 5	Total

*Corector,*

.....  
(numele și prenumele)

.....  
Semnătura

\*) Se completează de fiecare corector și, dacă este cazul, de al treilea corector în condițiile art. 13 alin. (4) și ale art. 18 alin. (7) din regulament.

ANEXA Nr. 3  
la regulament

**CENTRALIZATOR COMUN**

(I) PROBA TEORETICĂ/(II) PROBA PRACTICĂ

Data .....

Numărul de ordine al lucrării	Notă			Nota lucrării
	Corector 1	Corector 2	Corector 3*)	

*Corectori,*

.....  
.....  
(numele și prenumele)

*Semnături*

.....  
.....

*Președinte,*

.....

\*) Se completează numai în condițiile prevăzute la art. 13 alin. (4) și la art. 23 coroborat cu art. 13 alin. (4) din regulament.

ANEXA Nr. 4  
la regulament**CENTRALIZATOR NOMINAL**

Data .....

Nr. crt.	Numele și prenumele	I. Proba teoretică		II. Proba practică		Media generală
		Numărul de ordine al lucrării	Nota lucrării	Numărul de ordine al lucrării	Nota lucrării	

*Corectori,*.....  
.....  
(numele și prenumele)

Semnături

.....  
.....*Președinte,*

.....

ANEXA Nr. 5  
la regulament**LISTA****cuprinzând rezultatele examenului/concursului**

Data .....

Nr. crt.	Numele și prenumele	I. Proba teoretică	II. Proba practică	Media generală
		Notă	Notă	

*Corectori,*.....  
.....  
(numele și prenumele)

Semnături

.....  
.....*Președinte,*

.....

ANEXA Nr. 6  
la regulament**CENTRALIZATOR COMUN CONTESTAȚII**

(I) PROBA TEORETICĂ/(II) PROBA PRACTICĂ

Data .....

Numărul de ordine al lucrării	Notă			Nota finală
	Corector 1	Corector 2	Corector 3*)	

*Corectori,*.....  
.....  
(numele și prenumele)

Semnături

.....  
.....*Președinte,*

.....

\*) Se completează numai în condițiile prevăzute la art. 13 alin. (4) și la art. 23 coroborat cu art. 13 alin. (4) din regulament.

ANEXA Nr. 7  
la regulament**CENTRALIZATOR NOMINAL**  
**la soluționarea contestațiilor**

Data .....

Nr. crt.	Numele și prenumele	I. Proba teoretică		II. Proba practică	
		Numărul de ordine al lucrării	Nota finală după contestație	Numărul de ordine al lucrării	Nota finală după contestație

*Corectori,*  
.....  
.....  
(numele și prenumele)

Semnături  
.....  
.....

*Președinte,*  
.....

ANEXA Nr. 8  
la regulament**CENTRALIZATOR NOMINAL FINAL**

Data .....

Nr. crt.	Numele și prenumele	Nota la proba teoretică	Nota la proba practică	Media generală finală

*Președintele concursului,*  
.....

ANEXA Nr. 9  
la regulament**LISTA****cuprinzând rezultatele finale ale examenului/concursului, după soluționarea contestațiilor**

Data .....

Nr. crt.	Numele și prenumele	I. Proba teoretică	II. Proba practică	Media generală
		Nota finală	Nota finală	

*Președintele concursului,*  
.....

*ANEXA Nr. 10  
la regulament*

Domnule/Doamnă ministru,

Subsemnatul/Subsemnata ....., născut/născută în localitatea .....  
la data de ....., fiul/fiica lui ..... și al/a ....., cu domiciliul în .....,  
vă rog ca, în temeiul art. 17 din Legea notarilor publici și a activității notariale nr. 36/1995, cu  
modificările și completările ulterioare, să aprobați numirea subsemnatului/subsemnatei în funcția de  
notar public în circumscripția Judecătorei ....., localitatea ....., din  
cadrul Camerei Notarilor Publici .....

Data

.....

Semnătura

.....

Domnului/Doamnei ministru al justiției

*ANEXA Nr. 11  
la regulament*

Numărul lucrării .....
Nota finală .....
Semnătura președintelui comisiei de examinare .....

Numele .....
Prenumele .....
Camera Notarilor Publici .....

CONTESTAȚII

Numărul lucrării .....
Nota finală .....
Semnătura președintelui comisiei de soluționare a contestațiilor .....

*ANEXA Nr. 12  
la regulament*

Domnule/Doamnă președinte,

Subsemnatul/Subsemnata ....., născut/născută la data de .....  
în localitatea ....., fiul/fiica lui ..... și al/a ....., cu domiciliul  
în ....., având media ....., optez pentru ocuparea unui post  
vacant de notar public în circumscripția Judecătorei ....., localitatea .....,  
din cadrul Camerei Notarilor Publici .....

Data

.....

Semnătura

.....

Domnului/Doamnei președinte al Colegiului director/Uniunii Naționale a Notarilor Publici

---

**EDITOR: PARLAMENTUL ROMÂNIEI – CAMERA DEPUTAȚILOR**

„Monitorul Oficial” R.A., Str. Parcului nr. 65, sectorul 1, București; C.U.I. 427282; Atribut fiscal R,  
IBAN: RO55RNCB0082006711100001 Banca Comercială Română – S.A. – Sucursala „Unirea” București  
și IBAN: RO12TREZ7005069XXX000531 Direcția de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București  
(alocat numai persoanelor juridice bugetare)

Tel. 318.51.29/150, fax 318.51.15, E-mail: marketing@ramo.ro, Internet: www.monitoruloficial.ro  
Adresa pentru publicitate: Centrul pentru relații cu publicul, București, șos. Panduri nr. 1,  
bloc P33, parter, sectorul 5, tel. 411.58.33 și 410.47.30, fax 410.77.36 și 410.47.23  
Tiparul: „Monitorul Oficial” R.A.



5 948368 120136